

T.C.
KEÇİÖREN KAYMAKAMLIĞI
SUBAYEVLERİ MESLEKİ VE TEKNİK
ANADOLU LİSESİ



2019-2023
STRATEJİK PLAN
Ankara - 2019

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk



İnsanlık tarihi ve insanlık tecrübesi göstermiştir ki değişimi durdurmak mümkün değildir. Ne var ki her değişim, mutlak manada iyi ve güzel de değildir. Onun için tüm dünyanın kaderi ile birlikte ülke olarak geleceğimiz de bu değişimi nasıl yöneteceğimiz sorusu ile alakalıdır. Bu noktada eğitim bahsi hepimizin önünde müstakil bir başlık olarak durmaktadır.

Hızlı değişim karşısında ülke ve kurumlar kendilerini bu değişimin dışında tutma gibi bir lükse sahip olmadıkları gibi değişimi doğru bir biçimde okuyarak mevcut konumlarını etkin ve verimli bir noktaya taşımak mecburiyetindedir.

Değişimi fırsat ve riskleri ile doğru bir biçimde yönetmek adına Milli Eğitim Bakanımız Sayın Ziya Selçuk'un öncülüğünde ilan edilen 2023 Eğitimde Vizyon Belgesi hem dünyanın değişen haline kayıtsız kalamayacağımızı hem de bu hal içerisinde kendimiz olarak kalmanın imkânını arayacağımızın en somut ifadesiydi. Vizyon belgesinde yetişmesi için stratejik bir sorumluluğumuzun olduğu aşikâr olan gençlerimizin "çift kanatlı" olmaları yönünde bizzat Sayın Bakan tarafından yapılan vurgu önemliydi. Bu doğrultuda Subayevleri Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak bu stratejik planımızla hem sürecin içerisinde doğru bir biçimde konum almayı hem de bir eğitim kurumu olarak eğitimin karşı karşıya olduğu riskleri görerek ülkemiz ve gençlerimiz için kurumsal yapımızın imkânlarını en verimli şekilde kullanmayı arzuluyoruz. Vizyon, misyon ve hedeflerimize uygun bir çalışma diliyorum. Bu çalışmamız içerisinde yer alan ve yer alacak olan herkese teşekkür ediyorum.

Hafize Nuray SEYLAN
Uzman Öğretmen
Okul Müdürü



Günümüz dünyasında mesleki eğitim söz konusu edildiğinde iş ve hizmet kollarında ihtiyaç duyulan ulusal ve uluslararası meslek standartlarına uygun nitelikte insan gücünün yetiştirilmesi büyük önem arz etmektedir.

Ülkelerin uluslararası arenada ancak eğitim niteliğinin yarattığı fark ile rekabete dayalı ekonominin dinamikleri içerisinde varlık gösterebilmeleri küreselleşen dünyamızda bir şart haline gelmiştir.

Mesleki eğitim görenlerin istihdama hazırlanması, mesleki bilgi ve becerilerinin güncelleştirilerek uygulanan programlarla uyumlu bir şekilde öğrencilerimize aktarılması önceliğimizdir. Bu doğrultuda girişimcilik bilinci, meslek etiği, iş sağlığı ve güvenliği kültürü ile iş alışkanlığının kazandırılması stratejik yönelimimiz ve hedeflerimiz arasındadır.

Dünya sanayi toplumu formasyonundan sanayi- ötesi bir düzleme geçiş yaptı. Bu ise mesleki bilginin bilgiyi edinen ve kullananlar tarafından güncellenmesini, uyarlanmasını ve yeniden üretimini zorunlu kılıyor. Dolayısıyla önümüzdeki sürecin bu doğrultuda planlanması ve pratiğe aktarılabilmesi önem arz etmektedir.

Mesleki bilginin yanında milli ve manevi değerlerimiz ile taçlanan bir eğitim-öğretim sürecinin esas manasına kavuşacağı inancındayız. Bu doğrultuda milletimizin bir topluluk olarak varlığını idamesi ancak kültürel derinliğimiz ile bezeli bir müktesebatın yeni nesillere aktarılması ile mukayyettir. Gençlerimizi bu donanım ile geleceğe hazırlamak temel gayemizdir. Bu gaye ve düşünceler ile hazırlamış olduğumuz stratejik planımızın hazırlanmasında emeği geçen tüm öğretmenlerimize teşekkür eder, okulumuz ve ülkemiz için hayırlı olmasını dilerim.

Orhan UZUN
Müdür Yardımcısı

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	1
OKUL MÜDÜRÜ	2
OKUL MÜDÜR YARDIMCISI	3
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II :DURUM ANALİZİ	8
OKULUN KISA TANITIMI	9
OKULUN MEVCUT DURUMU:TEMEL İSTATİSTİKLER	12
PAYDAŞ ANALİZİ	18
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT. TEHDİT) ANALİZİ	22
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	26
BÖLÜM III :MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	27
MİSYONUMUZ	28
VİZYONUMUZ	28
TEMEL DEĞERLERİMİZ	29
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	30
TEMA 1 : EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	31
TEMA 2 : EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	36
TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE	49
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	56
BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	58

BÖLÜM I

GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



BÖLÜM I

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Kamuda stratejik planlamaya ilişkin elde edilen deneyimler ve kamu idarelerinden gelen talepler doğrultusunda Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in yenilenmesi ihtiyacı ortaya çıkmıştır. Bu kapsamda yenilenen Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (Ek A) 26/02/2018 tarihli ve 30344 sayılı Resmi Gazete de yayımlanmıştır.

Okulumuzda üçüncü, 2019-2023 tarihli stratejik planlama çalışmaları, Ankara Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından tüm ilçe milli eğitim müdürlükleri ile okul/kurumlara 04.12.2013 tarihli ve 2849925 sayılı yazısının duyurulmasıyla başlatılmıştır.

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri alta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Hafize Nuray SEYLAN	Okul Müdürü	Seda BAYRAKTAR	Grafik Öğrt.
Orhan UZUN	Müdür Yrd.	B.Nilay KONCALIOĞLU	Fizik Öğrt.
Işıl BAYDAR	Rehber Öğrt.	Nebiyya SÖZEN	Edebiyat Öğrt.
E.Raife OKTAY	Grafik Öğrt.	Mükerrem YÜCELİSOY	Çoc. Gel. Öğrt.
Muteber ELYAN	Matematik Öğrt.	Hülya SEYHAN	OAB Başkanı

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

- Planın sahiplenilmesi
 - Planlama sürecinin organizasyonu
 - İhtiyaçların tespiti
 - Zaman planı
 - Hazırlık programı
- Planlama sürecinin planlanması**

DURUM ANALİZİ

- Kurumsal tarihçe
 - Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi
 - Mevzuat analizi
 - Üst politika belgeleri analizi
 - Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
 - Paydaş analizi
 - Kuruluş içi analiz
 - PESTLE analizi
 - GZFT analizi
- Neredeyiz?**

GELECEĞE BAKIŞ

- Misyon
 - Vizyon
 - Temel değerler
- Nereye ulaşmak istiyoruz?**

STRATEJİ GELİŞTİRME

- Amaçlar
 - Hedefler
 - Performans göstergeleri
 - Stratejiler
- Nereye ulaşmak istiyoruz?**

EYLEM PLANLARI

- Faaliyetler
 - Sorumlular
- Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?**

PERFORMANS PROGRAMI

- Performans hedefleri
 - Performans göstergeleri
 - Faaliyetler
 - Projeler
 - Maliyetlendirme
 - Bütçeleme
- Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?**

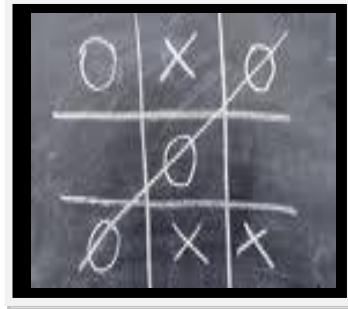
İZLEME VE DEĞERLENDİRME

- Stratejik plan izleme raporu
 - Stratejik plan değerlendirme raporu
 - Stratejik plan gerçekleştirme raporu
 - Faaliyet raporu
- Başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?**

- İç denetim

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ



II. BÖLÜM

2.1. DURUM ANALİZİ

Kurumumuzda amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf yönler ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla mevcut durum analizi yapılmıştır.

2.1.1. Tarihi Gelişim



Keçiören ilçesinde eğitim kurumlarının varlığı 19. y.y.'ın sonlarında görülmeye başlar. Keçiören, uzun yıllar kırsal nitelikli küçük bir yerleşme olarak kaldıktan sonra 1950'lerdeki gelişmeler ve yoğun göç hareketinin etkisiyle Ankara'dan ayrı olarak gelişmeye başlamış, zamanla Ankara kent alanının yayılması sonucunda kentle bütünleşmiş ve genellikle orta gelir grubunun yerleştiği bir semt durumuna gelmiştir.

Okulumuz Kız Teknik Öğretim Genel Müdürlüğünün 28.07.2010 tarih ve 273-2797 sayılı yazısı ile 2010 / 2011 eğitim-öğretim yılında Kız Meslek Lisesi türünde Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alanı / Erken Çocukluk Eğitimi Dalında eğitim vermek üzere İrfan Baştuğ Caddesi No: 17 Subayevleri / Ankara adresinde bulunan Atatürk İlköğretim Okulu binasının B

Bloğunda eğitim-öğretime açılmıştır. Daha sonra Ankara 2. İdare mahkemesinin 30.11.2010 tarih ve E: 2010/1184 sayılı Y.D. kararı gereği 01-08 Şubat 2011 tarihlerinde hala hizmet verdiği Güzin Caddesi No:32 Subayevleri Keçiören/Ankara adresine taşınmıştır. 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında okulumuzun adı Subayevleri Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiştir.

Okulumuz;

1-Grafik ve Fotoğraf Alanı

2-Yiyecek İçecek Hizmetleri Alanı

3-Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alanı

Olmak üzere 3 farklı alanda eğitim-öğretime devam etmektedir.







Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

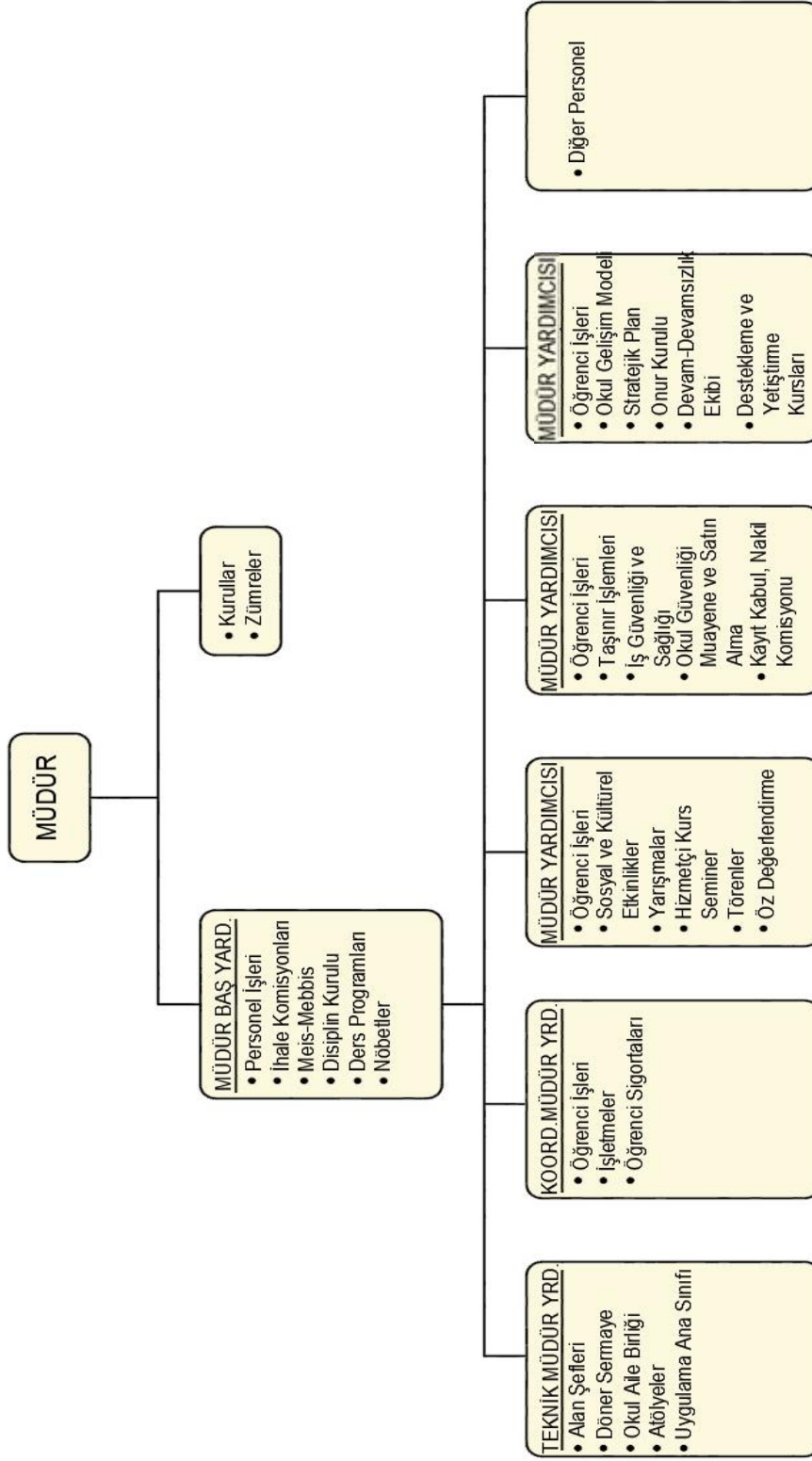
İli: ANKARA		İlçesi: Keçiören			
Adres:	Kavacık Subayevleri Mah. Güzin Caddesi No:32	Coğrafi Konum (link) :	http://subayevlerimtal.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	0 312 3164106	Faks Numarası:	0 312 3171506		
e- Posta Adresi:	973175@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://subayevlerimtal.meb.k12.tr/.		
Kurum Kodu:	973175	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/ İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 28.07.2010		Toplam Çalışan Sayısı	53		
Öğrenci Sayısı:	Kız	439	Öğretmen Sayısı	Kadın	42
	Erkek	-----		Erkek	7
	Toplam	439		Toplam	49
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		26	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		26
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		8	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		5
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		510 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	3	6
Sınıf Öğretmeni	--	--	--
Branş Öğretmeni	3	39	43
Rehber Öğretmen	--	1	1
İdari Personel	--	1	1
Yardımcı Personel	--	2	2
Güvenlik Personeli	--	--	--
Toplam Çalışan Sayıları	6	46	53



Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	√	
Derslik Sayısı	15	Çok Amaçlı Saha		√
Derslik Alanları (m2)	575	Kütüphane	√	
Kullanılan Derslik Sayısı	15	Fen Laboratuvarı		√
Şube Sayısı	17	Bilgisayar Laboratuvarı		√
İdari Odaların Alanı (m2)	146,10	İş Atölyesi		√
Öğretmenler Odası (m2)	39	Beceri Atölyesi	√	
Okul Oturma Alanı (m2)	735,42	Pansiyon		√
Okul Bahçesi (Açık Alan) (m2)	535			
Okul Kapalı Alan (m2)	3735,3			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	88,83			
Kantin (m2)	67			
Tuvalet Sayısı	25			



Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9A	30	--	30	11A	33	--	22
9B	34	--	34	11B	32	--	20
9C	33	--	33	11C	23	--	29
9D	33	--	33	11D	17	--	23
9E	32	--	32	11E	17	--	32
10A	30	--	30	12A	21	--	21
10B	15	--	15	12B	21	--	21
10C	20	--	20	12C	29	--	29
				12D	19	--	19



Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	24	TV Sayısı	----
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	45	Yazıcı Sayısı	11
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	----	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbt

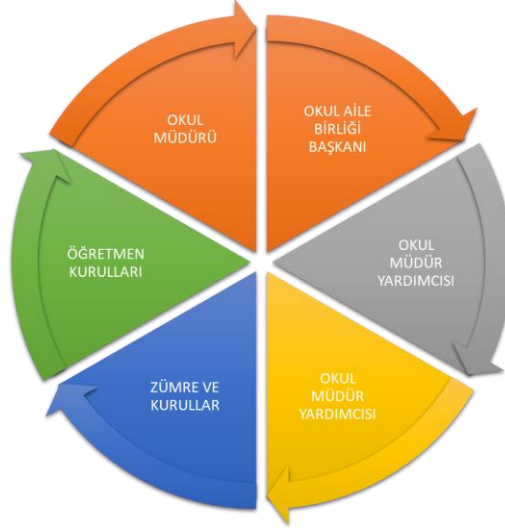
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	280.068,18	190.452,79
2017	263.730,92	138.968,84
2018	288.631,5	228.368,17

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

SUBAYEVLERİ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	2,79	55,79
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	3,71	74,21
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	2,76	55,26
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	2,79	55,79
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3,34	66,84
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,50	70,00
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2,87	57,37
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	2,81	56,22
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,26	65,26
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3,22	64,32
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3,11	62,11
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	2,39	47,89
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,37	87,37
GENEL DEĞERLENDİRME		3,15	62,96

SUBAYEVLERİ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,95	79,07
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,25	64,94
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,93	78,60
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	2,42	48,33
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	3,94	78,84
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	2,42	48,47
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,30	66,05
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	3,69	73,72
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3,58	71,67
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,84	76,74
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,08	61,63
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,15	63,02
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,69	53,88
GENEL DEĞERLENDİRME		3,33	66,54

SUBAYEVLERİ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,81	76,22
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	3,75	75,07
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	3,86	77,30
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	3,05	61,08
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,32	66,30
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,30	86,03
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,18	63,56
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,81	76,16
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	3,74	74,86
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,50	70,00
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,72	74,32
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,15	63,01
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,95	58,90
GENEL DEĞERLENDİRME		3,55	70,99

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Açıklama: Güçlü ve zayıf yönler belirlenirken, anket sonuçlarına göre 3.50 ve altı zayıf yön; 3.50 ve üstü güçlü yön olarak alınacaktır.

Öğrenci başarısı, sosyal-sportif-kültürel faaliyetler, devamsızlık, disiplin ve okul terkleri dikkate alınarak güçlü ve zayıf yönler olarak belirlenecektir.

Çalışanların okulda buldukları süre, bilgi birikimleri, eğitim durumları, hizmet içi eğitimleri gibi faktörler güçlü veya zayıf alan olarak belirlenecektir.

Velilerin veli toplantılarına katılım oranları, eğitim durumları gibi faktörler güçlü veya zayıf alan olarak belirlenecektir.

Yönetim ve iletişim süreçleri, anket sonuçları ve diğer verilere göre değerlendirilecektir.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.
	Okulda kendimi güvende hissediyorum.
	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.
	Okulun içi ve dışı temizdir.
	Derslerde konuya göre uygun araç ve gereç kullanılmaktadır.
	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum
Çalışanlar	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.
	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
Veliler	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.
	Öğrencim ile ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.
	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanları ile rahatlıkla görüşebiliyorum.
	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.
	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışım düşünüyorum.
Bina ve Yerleşke	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
Donanım	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
İletişim Süreçleri	Gerekli bilgilendirmelerin, resmi yazışmalar ve elektronik ortam aracılığıyla zamanında iletilmesi.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.
	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.
	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.
Çalışanlar	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.
	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.
	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.
Veliler	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.
	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.

Bina ve Yerleşke	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.
Donanım	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Öğrenciler	Okul, ara eleman olarak donanımlı mezun olma fırsatı sunar.
Çalışanlar	Okulda eğitim-öğretim için çalışma ve sürekli eğitim alma imkanı bulurlar.
Veli	Öğrenciler donanımlı ve güvenli bir okulda eğitim görür.
Bina ve Yerleşke	Okulumuz, güvenli ve şehir merkezinde bir konumdadır.
Donanım	Meslek lisesi kategorisinde ihtiyacı olan her türlü donanıma sahiptir.
Politik	Bakanlığımızın Vizyon 2023 hedefleri dikkate alınarak yazılmıştır.
Ekonomik	Meslek liseleri için döner sermaye çalışmaları düzenli olarak yürütülür. Diğer okul türleri için hayırsever yardımları yapılır, okul-aile birliği bütçe yeterliliği, ödeneklerin yeterliliği, belediyelerle iş birliği çalışmaları düzenli olarak yürütülmektedir.
Sosyolojik	Sivil toplum kuruluşları, belediyeler, üniversitelerle iş birliği içindedir. Okulumuz protokolleri bu çalışmalara örnektir.
Teknolojik	Okulların teknolojik alt yapıya sahiptir. Fatih projesi kapsamındadır, DYS sisteminin kullanılmaktadır.
Mevzuat-Yasal	Okulun iş ve işlemlerinin mevzuata uygun yürütülmektedir.
Ekolojik	Çevre duyarlılığı (doğa ve hayvan sevgisi ve korumayla ilgili) ile ilgili projelerin yapılır.

Tehditler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> Sosyo-ekonomik durumlarının zayıf olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> Kurum kültürü kavramının çalışmalara yansımaması
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim seviyelerinin düşük olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> Okulun mahallede yerleşim yerlerine çok yakın bulunması Park ve mekruh binalara yakın olması Öğrencilerin evlerinin okula uzak olması Okul çevresinde kırtasiye ve marketin bulunmaması
Politik	<ul style="list-style-type: none"> Merkezi seçme ve yerleştirme sınavları nedeniyle sadece öğretimin ön plana çıkması, bazı okul türlerine yönelik olumsuz toplumsal algı

Ekonomik	Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması gibi, Bakanlık bütçesinin okul ve kurumların ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde olmaması,
Sosyolojik	Göç alan bölgede olunması, zararlı madde kullanım oranının artması, Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması ve ailelerin sosyo-kültürel yapıları
Teknolojik	Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması, çalışanların teknoloji kullanımının değerlendirilmesi
Mevzuat-Yasal	Yazışmaların uzun sürmesinden dolayı, yapılacak etkinliklerin gecikmesi, mevzuatın sık sık değiştirilmesi sıkıntılara sebep olabilmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

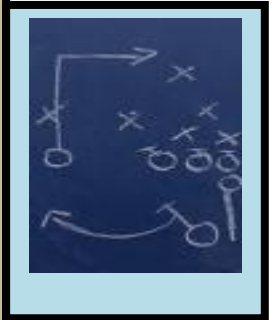
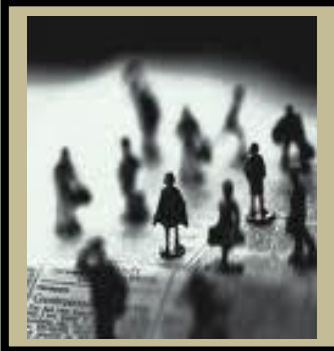
1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Eğitim ve Öğretimi tamamlama
2	Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
3	Sınıf Tekrarı
4	Dezavantajlı öğrencilere yönelik faaliyetler
5	Kaynaştırma öğrencilerine yönelik faaliyetler
6	Yabancı öğrenciler
7	Hayat boyu öğrenme

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Üst öğrenime yerleşme
2	Ders başarı oranları
3	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılım
4	Yüksek öğretime geçiş yapamayan öğrencilerin istihdam edilme durumları
5	Alan-dal seçimleri
6	Yabancı dil ve hareketlilik
7	Ulusal ve uluslararası projelerin artırılması
8	Başarı seviyesi düşük öğrencilerin meslek liselerini tercih etmesi
9	Öğrenci davranışları ile ilgili disiplin sorunları
10	Meslek seçiminde aile baskısı

3.TEMA: KURAMSAL KAPASİTE	
1	Ders saatlerinin fazla olması
2	Çalışanların mesleki kapasitelerinin geliştirilmesi
3	Fiziki koşullardaki mekan yetersizliği
4	Kurum kültürünün yerleşmemesi

BÖLÜM III

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

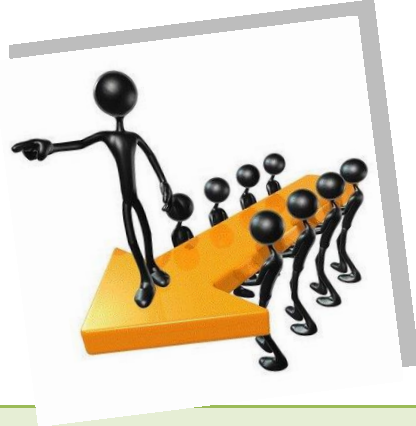


Okulumuz çalışanlarının tamamından, paydaşlarımızla yapılan toplantılar ve anket yolu ile görüşler alınarak, stratejik plan ekibi ile yapılan toplantılar sonucu Misyonumuz, vizyonumuz ve temel değerlerimiz belirlenmiştir. Paydaşlarımız tarafından ne, neden, kim/kime, nasıl? Sorularına verdikleri cevaplar doğrultusunda misyonumuz, vizyonumuz ve temel değerlerimiz oluşmuştur.



MİSYONUMUZ

Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda, çağdaş eğitim sistemine dayalı, mesleki bilgi ve beceriyle donatılmış, üstün nitelikli hem mesleğine hem de yükseköğrenime hazır bireyler yetiştirme.



VİZYONUMUZ

Eğitim kalitemizi çağın gerekleri doğrultusunda geliştirmek ve mesleki eğitimde lider olarak eğitimde kalitenin sembolü olmak.

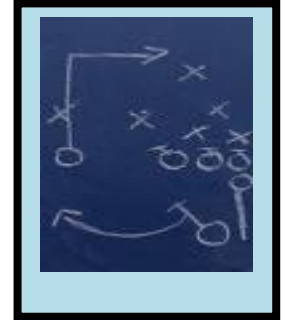


TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Konuları kanun, yönetmelik, emir ve genelgeler çerçevesinde önyargısız, şartsız ve iyi niyetle değerlendiririz.
- “Başarmak için inanmak esastır” düşüncesindeyiz.
- Ayrıntıları dikkate alırız.
- Biz biliciyle çalışırız, başarı ve başarısızlık hepimizindir.
- “En iyi olmak, en iyi hizmeti vermekle ve doğru algılanmakla sağlanır” inancındayız.
- Ülkemizin geleceği konusundan görev ve sorumluluklarımızın bilincindeyiz.
- Öğrenmenin sürekliliğine inanıyor ve sınırsız olduğunu biliyoruz.
- Paylaşımaya değer veririz.
- Çalışanları tanır, fikirlerine önem veririz.
- Çevreye karşı duyarlıyız.
- Eğitime yapılan her yatırıma destek veririz.
- Kurumumuzu iyi tanır, konulara bütüncül yaklaşırız.
- Sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal etkinliklere katılır ve çeşitli organizasyonlar düzenleriz.
- Her durumu kurum kültürünü geliştirmek için fırsat biliriz.

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER



TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Okulumuzu tercih eden başta dezavantajlı öğrenciler olmak üzere öğrencilerimizin ve okulumuz okul öncesi öğrencilerinin ekonomik, sosyal, kültürel, demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında okulumuza ulaşabilmesi eğitimlerini tamamlayabilmesine yönelik politikalar “EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM” teması altında değerlendirilmektedir.

Amaç 1

Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.

Hedef 1.1.

İlimizdeki tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesine yönelik etkin bir ölçme ve değerlendirme yapılacaktır.

Hedefin Mevcut Durumu

Eğitim ve öğretime erişim kolay olduğu ve öğrencilerin okula devam etmelerini engelleyen durumlar en aza indirildiği sürece öğrencilerin okuldan ayrılma oranı da azalır.

Eğitim ve öğretimin devam ettiği dönemlerde devamsızlık yapan öğrencilerin devamsızlık nedenlerinin belirlenmesi, tedbir alınması ve müdahale edilmesi, öğrencilerin devamsızlıktan dolayı okuldan ayrılma oranlarını azaltacaktır.

Öğrencilerin aile içi özel durumları onların okula devam etmelerini, akademik başarılarını ve sosyal durumlarını olumsuz olarak etkileyecektir. Bu nedenle bu durumdaki öğrencilerin ailelerine yönelik yapılacak ziyaretler ve seminerler öğrencinin okula devamında ve akademik başarısının artmasında önemli bir yer tutacaktır.

Boşanma, ölüm, istenmeme gibi nedenlerden dolayı ailesinin yanında kalamayan çocuklar Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'na bağlı yetiştirme yurtlarında kalmaktadırlar. Bu yurtlardan gelen öğrencilere ek çalışmalar yapılarak onların yaşadıkları ve karşılaşılabilecekleri sorunların azalmasında ve uyumlarında önemlidir.

Hayat boyu öğrenme kapsamında okullarda açılacak olan kurslar öğrencilere, velilerine ve dışarıdan katılabilecek bireylere yeni bir görüş ve iş kapısı olma konusunda önemli bir yer tutar. Bu nedenle okullarda bu tür kursların açılması, katılımın artırılması ve tamamlayabilmeleri desteklenmelidir.

Herhangi bir engelinden dolayı bir özel eğitim kurumuna devam eden öğrenci normal akranlarıyla aynı sınıflarda kaynaştırma öğrencisi adı altında eğitim ve öğretime dahil olmaktadır. Bu öğrencilere dönem içinde ayrı sınavlar, ek sınavlar, ek konu anlatımları ve uygulamalarla akademi başarı oranları arttırılmaya çalışılmalıdır. Dönem sonlarında yapılan BEP değerlendirme raporları ile yakalanan başarı düzeyi belirlenmelidir.

Kaynaştırma öğrencilerinin eğitimlerine ailelerin de dahil olması öğrencinin akademik başarısını ve sosyal becerilerinin gelişimini arttıracaktır. Bu nedenle aileler ile sık sık görüşmeler yaparak kaynaştırma öğrencisinin eğitim ve öğretimden en üst düzeyde yararlanması önemlidir.

Öğrencilerin sosyal aktivitelere katılması onların özellikle sosyal ve duygusal gelişimleri açısından önemlidir. Düzenlenen sosyal aktivitelerin kaynaştırma öğrencilerini de kapsamaya ya da onlara ayrı aktiviteler düzenlenerek sosyal ve duygusal gelişimleri desteklenmelidir.



No	Performans Göstergeleri						
		Mevcut 2018	2019	2020	2021	2022	2023
1.1.1.	3-5 yaş grubu okullaşma sayısı	35	40	40	45	50	55
1.1.2.	14-17 yaş okullaşma sayısı	450	550	600	650	650	650
1.1.3.	Geçici koruma altındaki öğrencilerin okullaşma sayısı	24	25	26	27	28	29
1.1.4.	Desteklenen şartları elverişsiz ailelerin sayısı	15	16	17	17	18	19
1.1.5.	Okuldan ayrılarak örgün eğitim dışına çıkan öğrenci sayısı	9	8	7	6	5	4
1.1.6.	Devamsızlık nedeni ile okuldan ayrılan öğrenci sayısı	5	4	4	3	3	2
1.1.7.	Dezavantajlı öğrencilerin ailelerine yönelik düzenlenen ziyaret sayısı	5	6	7	8	9	10
1.1.8.	Dezavantajlı öğrencilerin ailelerine yönelik düzenlenen seminer sayısı	---	1	1	1	2	2
1.1.9.	Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığına bağlı yetiştirme yurtlarından gelen öğrencilerimize yönelik yapılan çalışmaların sayısı	2	2	2	3	3	4
1.1.10.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurs sayısı	2	2	2	2	3	3
1.1.11.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kursiyer sayısı	24	26	28	30	33	36
1.1.12.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursları tamamlayan öğrenci sayısı	24	26	28	30	33	36
1.1.13.	Kaynaştırma öğrencilerimize yönelik dönem sonlarında	%100	%100	%100	%100	%100	%100



	yapılan BEP değerlendirme raporlarına göre başarı oranları						
1.1.14.	Kaynaştırma öğrencilerinin aileleri ile yapılan görüşme sayısı	50	51	52	53	54	55
1.1.15.	Kaynaştırma öğrencilerimize yönelik yapılan sosyal aktivite sayısı	1	1	2	2	3	3
1.1.16.	Okulumuz bünyesindeki Uygulama Anaokulu öğrenci sayıları	35	40	40	45	50	55
No	Stratejiler						
S.1.1.1	Eğitim kalitesinin artırılması için ölçme ve değerlendirme yöntemleri etkinleştirilecek ve yeterlilik temelli ölçme değerlendirme yapılacaktır.						
S.1.1.2	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.						
S.1.1.3	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesi artırılacaktır.						

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.	Örgün eğitimden ayrılmaların önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik öğrenci devamsızlıkları izlenecek bunlara göre öğrenci görüşmesi, veli görüşmesi ve aile ziyareti gibi çalışmalar yapılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI, SINIF REHBER ÖĞRETMENLERİ, OGYE EKİP ÜYELERİ/KALİTE KURULU KULÜPLER OAB V.B.	1 EKİM – 1 MAYIS
2.	Devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespit etmek amacıyla araştırmalar yapılacak ve araştırma sonuçlarına göre önlemler alınacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI REHBERLİK SERVİSİ	1 EKİM – 1 MAYIS
3.	Sosyoekonomik açıdan dezavantajlı olan öğrencilerimizin ailelerine ev ziyaretleri düzenlenecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI, SINIF REHBER ÖĞRETMENLERİ, REHBERLİK SERVİSİ	1 EKİM – 1 ARALIK 1 MART – 15 MAYIS
4.	Sosyoekonomik açıdan dezavantajlı olan öğrencilerimizin velilerine yönelik seminerler düzenlenecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI REHBERLİK SERVİSİ	1 EKİM – 30 OCAK
5.	Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığına bağlı yetiştirme yurtlarından gelen öğrencilerimizin uyumunu kolaylaştıracak etkinlikler düzenlenecektir.	MÜDÜR YARDIMCILARI, REHBERLİK SERVİSİ	1 ARALIK- 1 NİSAN
6.	Yurtdışından gelen öğrencilerimizin entegrasyonunu kolaylaştıracak etkinlikler düzenlenecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI REHBERLİK SERVİSİ	15 EYLÜL – 1 HAZİRAN
7.	Hayat boyu öğrenme kapsamında mesleki kursların çeşitliliği ve katılımcı sayısı artırılacaktır	MÜDÜR YARDIMCISI İLGİLİ ALAN ÖĞRETMENLERİ	1 EYLÜL – 30 AĞUSTOS
8.	Kaynaştırma öğrencilerimize yönelik her ders için BEP hazırlanacak ve uygulanacaktır. Yapılan değerlendirmeler BEP doğrultusunda uygulanacaktır. Kaynaştırma öğrencilerimizin okula devamını sağlayacak imkanlar sunulacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI REHBERLİK SERVİSİ	15 EYLÜL – 15 MAYIS
9.	Kaynaştırma öğrencilerimize yönelik destek eğitim hizmeti verilecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI, REHBERLİK SERVİSİ, İSTEKLİ ÖĞRETMENLER	15 EKİM – 1 HAZİRAN

TEMA 2: EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Okulumuz mevcut imkânlarını en verimli şekilde kullanarak ve imkanların zaman içerisinde arttırılarak okul öncesi ve mesleki eğitimde, çağın gerektirdiği bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına yönelik politikalar “EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE” teması altında değerlendirilmektedir.

Amaç 2

Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.

Hedef 2.1

Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

Hedef 2.2

Ortaöğretim, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrencilerin yetiştirilmesi için gerekli önlemler alınacaktır.

Hedefin Mevcut Durumu

Nitelikli bireylerin yetiştirilmesi imkan sağlanacak kaliteli bir eğitim sistemi; bireylerin potansiyellerinin açığa çıkarılmasına ortam sağlanarak hem bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerini desteklemeli hem de akademik başarı düzeylerini hem de mesleki becerileri artırılmalıdır.

Bu kapsamda kaliteli bir eğitim için bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranlarının ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin artırılması hedeflenmektedir.

Öğrencilerin kültürel ve sosyal sanatsal kaliteli bir eğitim için bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılımı desteklenmelidir. Öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla yerel ve ulusal düzeyde sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.

Öğrencilerin motivasyonunun sağlanmasının yanı sıra aidiyet duygusuna sahip olması eğitim ve öğretimin kalitesi için bir göstere olarak kabul edilmektedir. Takdir belgesi alan öğrencilerimizin sayısı yıllara göre 2016 da 442, 2017 de 267, 2018 de 200 olmuştur. 2017 yılında okulumuz tekli eğitime geçtiği için öğrenci mevcudumuz azalmış ve alınan belge sayısında azalmaya neden olmuştur.

Öğrenciler ilgisizlik, aile ortamı, arkadaş ortamı gibi nedenlerden dolayı devamsızlık yapmaktadırlar. Bu oranın artması öğrencinin sınıf tekrarı yapmasına neden olmaktadır.

Eğitim ve öğretimde kaliteyi arttırmak, yaşanabilecek olumsuz öğrenci davranışlarının en aza indirilebilmesi için gerekli durumlarda disiplin cezaları / yaptırım uygulanmalıdır.

Öğrencilerin ve okulun ulusal ve uluslararası platformda yeni başarılar elde edebilmesi, adlarını duyurabilmesi, eğitimde yeni fırsatlar elde edebilmesi, yeni gelişmelerden yararlanabilmesi önemlidir. Bunun için ulusal ve uluslararası yarışmalara katılım eğitimin kalitesinin artması açısından önemlidir.

Okullarda kalitenin artması, okulda var olan eksikliklerin fark edilip giderilmesi için belirli aralıklarla öğrencilere belli konularda anketler düzenlenmelidir. Bu anketlerin sonuçlarının mutlaka değerlendirilmesi ve düzenlemeye gidilmesi gerekir.

Eğitimde kalitenin artması, eğitim ve öğretimde başarı oranının artması için eğitim ve öğretim sürecine velilerin aktif katılımı şarttır.



No	Performans Göstergeleri	Hedef					
		Mevcut 2018	2019	2020	2021	2022	2023
2.1.1.	Takdir, teşekkür, onur belgesi alan öğrenci oranı (%)	%49	%50	%51	%51	%52	%52
2.1.2.	Okul ve mahalli spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	%2	%2	%2	%2	%2	%2
2.1.3.	Yabancı dil dersi yıl sonu puan ortalaması	%61	%61	%62	%63	%64	%65
2.1.4.	Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
2.1.5.	Yükseköğretime Geçiş Sınavına giren öğrencilerin YGS Puan türlerine göre ortalamaları	TYT 180	181	182	183	184	185
		AYT					
		YDT					
2.1.6.	Yükseköğrenime geçiş yapan öğrenci sayısı	30	31	32	35	37	40
2.1.7.	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	9. Sınıf 63	65	66	67	68	70
		10. Sınıf 57	58	58	59	59	60
		11. Sınıf 99	99	99	100	100	100
		12. Sınıf 78	78	78	80	85	90
2.2.1	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında okulda düzenlenen faaliyet sayısı	10	15	18	20	22	25
2.2.2	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%60	%62	%64	%67	%68	%70
2.2.3	Okulumuzda açılan ders dışı egzersiz sayısı	-	1	1	1	2	2
2.2.4	Okulumuzda açılan ders dışı egzersiz saati	-	6	6	6	12	12
2.2.5	Okulumuzda açılan ders dışı egzersizlere katılan öğrenci sayısı		10	15	15	20	25
2.2.6	Okulumuzda açılan ders dışı egzersizlerde görev alan öğretmen sayısı		1	1	1	2	2
2.2.7	Okul kütüphanesinde bulunan kitap sayısı	3040	3200	3600	3700	3900	4000



2.2.8	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	4	5	6	6	7	8
2.2.9	Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	25	22	19	15	13	10
2.2.10	Disiplin cezası/yaptırım uygulanan vaka sayısı	29	23	20	17	15	12
2.2.11	Disiplin cezası/yaptırım uygulanan öğrenci oranı %	%5	%4	%4	%3	%3	%3
2.2.12	Ulusal yarışmalara katılan öğrenci sayısı	25	27	28	31	33	35
2.2.13	Uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısı	-	1	2	4	5	6
2.2.14	Ulusal yarışmalarda ödül alan öğrenci sayısı	10	12	14	16	18	20
2.2.15	Uluslararası yarışmalarda ödül alan öğrenci sayısı	-	1	1	2	2	3
2.2.16	Yerel projelere katılan öğrenci sayısı	-	5	5	7	10	15
2.2.17	Ulusal projelere katılan öğrenci sayısı	-	1	1	1	2	2
2.2.18	Yerel projelere katılan öğretmen sayısı	-	1	1	1	2	2
2.2.19	Ulusal projelere katılan öğretmen sayısı	-	1	1	1	2	2
2.2.20	Öğrenci memnuniyet anketi okul/kurum hizmetlerine ulaşım alanlarında öğrenci memnuniyet oranı %	%68	%68	%68	%69	%69	%70
2.2.21	Öğrenci memnuniyet anketi öğrenme/öğretme faaliyetleri alanlarında öğrenci memnuniyet oranı %	65	66	67	67	68	68
2.2.21	Velilerin okulda düzenlenen toplantı ve sosyal etkinliklere katılım oranı	%10	%11	%12	%13	%14	%15

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem tarihi
1.	Yüksek Öğrenime Geçiş Sınavına hazırlanan öğrencilere rehberlik edilecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI REHBERLİK SERVİSİ TÜM ÖĞRETMENLER	1 EKİM – 1 HAZİRAN
2.	Yüksek Öğrenime Geçiş Sınavına hazırlanan öğrencilerimiz için kurs açılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI İLGİLİ ÖĞRETMENLER	1 EKİM – 1 HAZİRAN
3.	Mezun olan öğrencilerimiz izlenecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI REHBERLİK SERVİSİ MEZUNLARI İNCELEME KOMİSYONU	1 EYLÜL – 30 AĞUSTOS
4.	Derslerde farklı yöntem ve teknikler uygulanacak ve bu konuda öğretilere hizmet içi eğitim seminerleri düzenlenecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI REHBERLİK SERVİSİ MEZUNLARI İNCELEME KOMİSYONU	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
5.	Sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak ve bu durum oluşturulan sistem sayesinde sağlıklı bir biçimde izlenecektir	MÜDÜR YARDIMCISI ÖĞRETMENLER	15 EYLÜL – 1 HAZİRAN
6.	Okulumuzda açılan kurs/egzersiz sayısı ve çeşidi artırılacak ve öğrencilerimizin bunlara aktif katılımı sağlanacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI ÖĞRETMENLER	1 EKİM – 1 HAZİRAN
7.	Okul kütüphanesinde bulunan kitap sayısı ve çeşidi artırılarak öğrencilerin kütüphaneyi aktif kullanımı izlenecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI ÖĞRETMENLER KÜTÜPHANE KULUBÜ	1 EKİM – 1 HAZİRAN
8.	Öğrencilerin devam devamsızlık durumları danışman öğretmen ve okul idaresi tarafından takip edilecek, veli durum hakkında düzenli aralıklarla bilgilendirilecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI ÖĞRETMENLER	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
9.	FATİH projesi kapsamında öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yeterlilikleri artırılacaktır.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
10.	Yapılan her yazılı sınavın ardından sınav analizi yapılacak ve zümrede analizlerin sonuçları tartışılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI ÖĞRETMENLER	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
11.	Ulusal ve uluslararası yarışmalar için öğretmen görevlendirmeleri yapılarak öğrencilerle iletişim daha sağlıklı bir biçimde sağlanacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI ÖĞRETMENLER	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN

12.	Okulda ulusal yarışmalara katılım sağlanacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI ÖĞRETMENLER	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
13.	Ulusal ve uluslararası yarışmalarda dereceye giren öğrenciler ödüllendirilecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI ÖĞRETMENLER	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
14.	Öğrenci memnuniyet anketleri uygulanacak ve objektif bir biçimde değerlendirilmeye alınacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI	1 ARLIK – 1 ŞUBAT
15.	Okulda düzenlenen veli toplantısı ve velilere yönelik faaliyetler velilere duyurulacak ve katılımlarında rehberlik edilecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI ÖĞRETMENLER	1 EYLÜL – 1 MAYIS
16.	Sınavlara yönelik ortak sınav, tarama testleri, rehberlik faaliyetleri gibi etkinlikler yürütülecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI ÖĞRETMENLER	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
17.	Destek eğitimleri, destekleme ve yetiştirme kursları, öğrenme güçlüğü çeken öğrencilere yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI ÖĞRETMENLER	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
18.	Bakanlığımız tarafından Süreç ve sonuç odaklı kurulacak olan bütünleşik ölçme değerlendirme sistemine okulumuz entegrasyonu sağlanacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI ÖĞRETMENLER	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
19.	Okul ve eğitim ortamı, öğrenciler için daha çekici bir mekân haline getirilerek, öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarına cevap verecek çalışmalar yapılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI ÖĞRETMENLER	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN

Hedef 2.3.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Hedefin Mevcut Durumu

Çağdaş bir toplumda kişinin en önemli gelişim görevlerinden biri mesleğini seçmesidir. Bu seçimi yaparken önemli olan, kişinin sahip olduğu özellikleri en iyi kullanabileceği ve beklentilerini en iyi biçimde karşılayacak olan mesleği seçebilmesidir. Meslek seçimi, bireyin hayatında verdiği en önemli kararlardan biridir, çünkü bireyin hayatının büyük bir bölümünü mesleki etkinlikleri içermektedir. Meslek, sadece para kazanma, hayatı devam ettirme değil, bireyin kendini ifade etme, kendini kabul ve gerçekleştirme yoludur. Okul olarak meslek seçiminin önemini farkında olup ortaokul öğrencilerine ve alan/dal seçimi yapacak olan kendi öğrencilerimize her yıl düzenli aralıklarla alan/dal tanıtım seminerleri, toplantıları vb. düzenlemekteyiz.

Her geçen gün gelişen ve değişen dünya içinde toplumların ve kişilerin beklenti, istek ve ihtiyaçlarında da değişiklikler görülmektedir. Bu beklenti ve ihtiyaçlara çözüm üretmek ve en üst seviyede karşılamak için gelişen teknoloji ve hayata uygun meslek elemanlarının yetiştirilmesi önem arz etmektedir. Okulumuzun en önemli var olma sebeplerinden birini, hızla gelişen iş hayatına uygun, alan becerileri ile donatılmış, alanında aranılan bireyler yetiştirmek olarak görmekteyiz.

Hedefe ulaşılması ile ilgili sektörün talep ettiği beceriler ile uyumlu ve hayat boyu öğrenme anlayışına sahip bireyler yetiştirerek mezun olan öğrencilerimizin istihdam edilebilirlikleri artırılacaktır.



No	Performans Göstergesi	Hedef					2023
		Mevcut 2018	2019	2020	2021	2022	
2.3.1.	Alan/dal seçiminde öğretmen, öğrenci ve velilere yönelik düzenlenen seminer sayısı	2	2	2	2	3	3
2.3.2.	İşletmelerde beceri dersi kapsamında öğrencilerimizin bilgi ve beceri düzeyine yönelik işveren memnuniyet oranı (%)	90	91	92	93	94	95
2.3.3.	Mezun olup yüksek öğrenime geçiş yapmayan öğrencilerimizin istihdam edilme oranı (%)	10	12	14	17	19	20
2.3.4.	Mesleki tanıtım için yapılan seminer ve tanıtım sayısı	4	4	4	5	5	6
2.3.5.	Mesleki tanıtım için yapılan ziyaret ve gezi sayısı	5	5	6	6	7	8
2.3.6.	İşletmelerde beceri eğitimine katılan öğrenci oranı (%)	3	3	3	3	4	4
2.3.7.	Faydalı model patent başvuru sayısı	1	1	1	1	2	2
2.3.8.	Sektörle iş birliği kapsamında yapılan protokol sayısı	4	4	4	4	5	6
2.3.9.	Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı	-	1	2	3	4	5
2.3.10.	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	40	42	44	45	47	48
No	Stratejiler						
S.2.3.1	Mesleki ve teknik eğitimin görünürlüğü artırılacaktır.						
S.2.3.2	Mesleki ve teknik eğitimde kariyer rehberliği etkin bir hale getirilecektir.						

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
20	Bakanlığımız tarafından düzenlenecek olan çeşitli yarışma, organizasyon ve benzeri etkinliklere ilimiz okullarının katılımı teşvik edilerek öğrencilerimizin sosyal ve kültürel açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	ALAN ŞEFLERİ ALAN ÖĞRETMENLERİ	1 EYLÜL – 15 MAYIS
21	KOBİ'ler ve büyük ölçekli firmalar ile endüstriyel Ar-Ge kapsamında iş birliği yapması sağlanacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI ALAN ŞEFLERİ ALAN ÖĞRETMENLERİ	1 EYLÜL – 15 MAYIS
22	Mesleki ve teknik eğitimde girişimcilik, yaratıcılık ve yenilikçilik kültürünün yerleşmesi için mevcut süreçler değerlendirilerek gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI ALAN ŞEFLERİ ALAN ÖĞRETMENLERİ	1 EYLÜL – 15 MAYIS
23	İlimiz tarafından düzenlenecek olan çeşitli yarışma, organizasyon ve benzeri etkinliklere okullarımızın katılımı teşvik edilerek öğrencilerimizin sosyal ve kültürel açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI ALAN ŞEFLERİ ALAN ÖĞRETMENLERİ	1 EKİM – 1 HAZİRAN
24	Kariyer rehberliği sistemiyle öğrencilerin kendini tanıması (mizaç, yetenek, ilgi, değerler ve aile) ve kariyer profili geliştirmesi sağlanacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI ALAN ŞEFLERİ ALAN ÖĞRETMENLERİ	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
25	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin engel durumlarına göre yapabilecekleri meslekler ve bu meslekler için gerekli yeterlilikler belirlenecek, böylelikle bu öğrencilerimiz uygun alana yönlendirilecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI REHBERLİK SEVİSİ ALAN ŞEFLERİ ALAN ÖĞRETMENLERİ	1 ŞUBAT – 1 MAYIS
26	Hayat boyu öğrenme çerçevesinde yetişkinlere yönelik açılan kursların sayısı ve çeşidi artırılabilecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI ALAN ÖĞRETMENLERİ	1 EKİM – 1 MAYIS
27	Mesleki ve teknik eğitime ilgiyi artırmak amacıyla tanıtım faaliyeti, sergi, yarışma, fuar vb. faaliyetler düzenlenecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI ALAN ÖĞRETMENLERİ	1 MART – 30 MAYIS



28	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI ALAN ÖĞRETMENLERİ	1 EKİM – 1 HAZİRAN
29	Geçici koruma altında bulunan Suriyeli çocukların Türk eğitim sistemine dâhil edilme sürecine ve talep eden öğrencilerin mesleki ve teknik eğitime yönlendirilmesine yönelik çalışmaları yapılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI ALAN ÖĞRETMENLERİ	1 EKİM – 1 HAZİRAN

Hedef 2.4

Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesine ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir.

Hedefin Mevcut Durumu

Uluslararası hareketlilik programları ile mesleki eğitim öğrenci ve personelinin yeterliliklerinin geliştirilmesi ve bu kişilere yurt dışında mesleki gelişim fırsatları sunulması hedeflenmektedir. Bu kapsamda; temel mesleki eğitimlerine devam eden öğrencilerin eğitim-öğretimden iş hayatına geçiş yapabilmeleri için ihtiyaç duydukları becerileri kazandırmak; mesleki eğitim personelinin ise, iş pratiği bilgisi elde etme, güncelleme veya pedagojik becerilerini artırmak amaçlanmaktadır. Ülkemizde yüksek öğretim alanında uluslararası öğrenci hareketliliği oldukça fazladır. Ortaöğretimde de bu başarıyı yakalamak için yabancı dil sorununun çözümlenmesi gerekmektedir. Okul olarak uluslararası projelere katılan öğrencilerimize yabancı dil desteği vermekteyiz. Böylelikle uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğrenci ve öğretmen sayımızı artırmayı hedeflemekteyiz. Verilen yabancı dil eğitimleri sayesinde gelecek yıllarda uluslararası düzeyde proje ve katılımcı sayımızın artacağını düşünmekteyiz.

Hedefe ulaşılması ile eğitimde yenilikçi yaklaşımların kullanılması artacak ve yabancı dil bilen öğrenci ve öğretmenlerimizin sayısı ile uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğrenci ve öğretmen sayımız artacaktır.



No	Performans Göstergeleri	HEDEF					
		Mevcut 2018	2019	2020	2021	2022	2023
2.4.1.	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	-	1	1	2	2	3
2.4.2.	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı	-	10	10	20	20	30
2.4.3.	Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	61	63	65	67	69	70
2.4.4.	AB Eğitim ve Gençlik Programları kapsamında yapılan proje başvuru sayısı	-	1	1	2	2	2
2.4.5.	Uluslararası düzeyde kabul edilen proje sayısı	-	1	1	1	2	2
No	Stratejiler						
S.2.4.1	Yeni kaynaklar ile öğrencilerin İngilizce konuşulan dünyayı deneyimlemesi sağlanacak ve geliştirilen dijital içerikler ilimizde de uygulanacaktır.						
S.2.4.2	Yabancı dil eğitiminde öğretmen nitelik ve yeterlilikleri yükseltilmesi için eğitimler verilecektir.						



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
30.	AB Eğitim ve Gençlik Programları kapsamında hazırlanan projelerin çeşitliliği ve sayısı artırılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI ÖĞRETMENLER	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
31.	Mesleki yabancı dilin alan öğrencileri tarafından yeterli düzeyde kullanımı için kurs açılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI YABANCI DİL ÖĞÜRETMENLERİ	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
32.	Uluslararası projelere katılan öğrencilerimiz için yabancı dil kursu açılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI YABANCI DİL ÖĞÜRETMENLERİ	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
33.	Uluslararası hareketliliğin artırılması için öğrenci ve öğretmenlerin uluslararası program ve projelere katılımları desteklenecektir.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
34.	Uluslararası projelere katılan öğrencilerimiz ödüllendirilecektir.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
35.	Öğretmenler kişisel ve mesleki gelişimde sürekliliği sağlama konusunda bilimsel etkinliklere ve lisansüstü programlara katılmaları için teşvik edilecektir.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
36.	Öğrencilerin sosyal girişimcilik ile tanışarak toplumsal problemlere çözüm arama ve istekli olmaları için desteklenecektir.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
37.	Azalan ders çeşitliliğine bağlı olarak proje ve uygulama çalışmalarısıyla öğrencilere ilgi ve yetenek alanlarında derinleşme fırsatı sağlanacak tedbirler alınacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI YABANCI DİL ÖĞÜRETMENLERİ	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
38.	Öğretmenlerin yabancı dil becerilerinin ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI YABANCI DİL ÖĞÜRETMENLERİ	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
39.	Yabancı dil öğretmenlerinin mesleki becerilerinin geliştirilmesine yönelik mesleki gelişim programları düzenlenecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI YABANCI DİL ÖĞÜRETMENLERİ	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

Okulumuzda kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik fiziki, mali ve teknolojik altyapının geliştirilmesi, beşeri kaynakların niteliğinin artırılması ile yönetim ve organizasyon yapısının geliştirilmesine yönelik politikalar “KURUMSAL KAPASİTE” teması altında ele alınmaktadır.

Amaç 3

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir. Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.

Hedef 3.1

Bakanlık hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

Hedefin Mevcut Durumu

Bakanlık hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek 2018 verilerine göre okulumuzda öğretmen başına düşen öğrenci sayısının 11 olduğu görülmektedir. Bu bağlamda öğretmenlerimizin sayısının genel olarak tüm branşlar da yeterli olduğu görülmektedir. Okulumuzda 4 uzman öğretmen ve 7 lisansüstü eğitim almış öğretmen görev yapmaktadır. Okul olarak ayrıca seminer dönemlerinin önemine inanarak her seminer döneminde personelimize yönelik hizmet içi eğitim faaliyet planlamaktayız. Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğretmenlerimize tüm imkânlarımızla destek vermekteyiz.

Hedefin gerçekleştirilmesi ile öğretmenlerimizin ve diğer personelimizin mesleki gelişmelerinin devamı, bilgilerinin güncellenmesi sağlanacaktır.



No	Performans Göstergesi	Hedef					
		Mevcut 2018	2019	2020	2021	2022	2023
3.1.1.	Kaynaştırma/bütünleştirme ve Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik eğitim alan öğretmen oranı	23	30	35	40	45	50
3.1.2.	Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı (%)	7	7	7	8	8	8
3.1.3.	Bir yılda hizmet içi eğitime katılan öğretmenlerin oranı (%)	15	35	55	70	90	100
3.1.4.	Proje hazırlama eğitimi alan öğretmen sayısı	4	4	5	5	6	6
3.1.5.	Okulumuzda uluslararası hareketlilik programına katılan personel sayısı	-	1	1	2	3	3
3.1.6.	Okul çalışanlarına yönelik düzenlenen sosyal ve kültürel etkinlik sayısı	5	5	5	5	6	6
3.1.7.	Okulda görev yapan destek personel sayısı	5	5	5	5	5	5
No	Stratejiler						
S.3.1.1	Öğretmenlerin mesleki gelişimleri desteklenecek ve hizmet içi eğitimler için etkili ve yüksek katılım sağlanacaktır.						



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem tarihi
40.	Öğretmen ve öğrenci oranını dengede tutmak amacıyla çalışmalar yapılacaktır.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
41.	Lisans üstü öğrenim gören personelimiz desteklenecektir.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
42.	Çalışanların görevlendirilmesinde aldığı eğitim, sahip olduğu geçerli sertifikalar ve yabancı dil becerisi gibi yeterlilikler dikkate alınacaktır.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
43.	Çalışanların bilgi ve görgü düzeylerini artırmak, tecrübe paylaşımını sağlamak amacıyla çalışan hareketliliği de dâhil olmak üzere ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla ortak faaliyetler yapılacaktır.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
44.	Çalışanlarının motivasyon ve iş doyumunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
45.	Hizmet içi eğitimle ilgili duyurular öğretmenlerimize ilan edilecek ve katılımları için desteklenecektir.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
46.	Öğretmenlerimize yönelik proje hazırlama eğitimi planlanacak ve ilgili kişiler tarafından bu eğitimin verilmesi sağlanacaktır.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
47.	Çalışanlarımıza yönelik iftar yemeği, öğretmenler günü kutlaması, doğum günü kutlaması, ev ziyaretleri, okul gezileri gibi etkinlikler düzenlenecektir.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
48.	Temizlik vb. alanlardaki destek personel ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN



49.	Öğretmenlerin alan metodolojisine hâkim olmalarının yanı sıra, dijital kaynakları kullanmalarına yönelik imkânlar sağlanacaktır.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
-----	--	------------------------------	------------------------

Hedef 3. 2.

Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.

Okulumuz dokuz yıllık bir okuldur. Oklumuzda çok amaçlı salon, kantin, kütüphane, atölyeler mevcuttur. Buna rağmen iyileştirilmesi gereken alanlarımız bulunmaktadır. Bu bağlamda fiziki ortamların iyileştirilerek ihtiyaca cevap verecek düzeye getirilmesi, kaynak kullanımında etkinliğin ve verimliliğin sağlanması amaçlanmaktadır.

Hedefin gerçekleştirilmesi ile uygun eğitim ortamları sağlanacak ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturulacaktır.



No	Performans Göstergesi	Hedef					
		Mevcut 2018	2019	2020	2021	2022	2023
3.2.1.	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	28	27	26	26	25	25
3.2.2.	Çok amaçlı salondan yararlanan öğrenci sayısı	450	550	600	650	650	650
3.2.3.	Kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısı	450	550	600	650	650	650
3.2.4.	Atölyelerden yararlanan öğrenci sayısı	360	550	600	650	650	650
3.2.5.	Acil durum tatbikat sayısı	2	2	2	2	2	2
3.2.6.	Hayırsever katkıları ile ayni- nakdi yardımlar	-	-	-	-	-	-
3.2.7.	Engellilerin kullanımına uygun asansör sayısı	1	1	1	1	1	1
3.2.8.	Engellilerin kullanımına uygun lift, rampa sayısı	1	1	1	1	1	1
3.2.9.	Engellilerin kullanımına uygun tuvalet sayısı	1	1	1	1	1	1
3.2.10.	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube sayısı	4	4	4	2	1	-
No	Stratejiler						
S.3.2.1	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin takip edilmesi ve kalitesinin denetlenmesi sağlanacaktır.						



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.	Derslik başına düşen öğrenci sayısını azaltmak için yatırım ve harcama planları ihtiyaç analizleri doğrultusunda hazırlanacaktır.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI OKUL AİLE BİRLİĞİ	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
2.	Okulumuz onarım ve bakım ihtiyaçlarının tespiti ve karşılanması için bütçe etkin bir biçimde kullanılacak ve kontrol mekanizması oluşturulacaktır.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI OKUL AİLE BİRLİĞİ	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
3.	Okulumuzun maddi ve doğal kaynaklarımızın tasarrufuna gidilecek ve bununla ilgili çalışmalar düzenlenecektir.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI OKUL AİLE BİRLİĞİ	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
4.	Okulumuz fiziki ortamlarına ilişkin standartlar güvenlik, hijyen ve konfor şartları dikkate alınarak geliştirilecektir.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI OKUL AİLE BİRLİĞİ	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
5.	Bakanlığımız tarafından hayata geçirilecek “Okul Gelişim Modeli” ile ilgili iş ve işlemler yürütülecektir.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI OKUL AİLE BİRLİĞİ	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
6.	Okulumuz ortamı özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve var olan destek eğitim odası geliştirilecektir.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI OKUL AİLE BİRLİĞİ	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN



7.	Kütüphanemizin etkin kullanımını için elektronik ortamda veri düzenlemesi yapılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI KÜTÜPHANE KULÜBÜ	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
8.	Kütüphanemizde var olan kitap sayısı ve çeşidi artırılabacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI KÜTÜPHANE KULÜBÜ	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
9.	Okulumuza tahsis edilen bütçe etkili ve verimli bir şekilde kullanılacaktır.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI OKUL AİLE BİRLİĞİ	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
10.	Okulumuzda acil durum tatbikatları düzenli ve belirli aralıklarla yapılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI İLGİLİ KULÜP	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN
11.	Teknoloji tüm okul birimlerimizce etkin bir biçimde kullanılacak, buna bağlı olarak akıllı tahta ve tablet kullanımına geçilecektir.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI ÖĞRETMENLER	1 EYLÜL – 1 HAZİRAN

BÖLÜM V

MALİYETLENDİRME



Okulumuz hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için program ve proje bazında kaynak tahsisleri ile bütçesinin stratejik planına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırılması gerekmektedir.

Subayevleri MTAL 2019-2023 Stratejik Planının maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye stratejik amaç ve hedeflerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktadır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirecek ve harcamaların önceliklendirilmesi süreci iyileştirilecektir.

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	160.000	200.000	225.000	250.000	300.000	1.135.000
Döner Sermaye Geliri	20.000	22.000	25.000	28.000	30.000	125.000
Kantin ve Diğer Gelirler	55.000	60.000	65.000	70.000	75.000	325.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10.000	12.000	15.000	17.000	20.000	74.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-----	-----	-----	-----	-----	-----
TOPLAM	245.000	294.000	330.000	365.000	425.000	1.659.000

BÖLÜM VI İZLEME VE DEĞERLENDİRME



5.1. SUBAYEVLERİ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLAN İZLEME, DEĞERLENDİRME VE RAPORLAMA

2014-2018 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRMESİ

Okulumuz GZFT analizi okul/kurum yöneticileri ile yapılan toplantılarda ve okul çalışanlarının tamamının görüşleri alınmış, paydaşlarımızın fikirleri anketle alınmış, stratejik plan üst kurulu tarafından yapılan toplantı sonucu oluşmuştur.

Stratejik planlama ekibi toplantısında GZFT analizi için yapılacak çalışmalar belirlenmiştir. Yapılan toplantıda GZFT konusunda bilgilendirme yapılarak güçlü, zayıf, fırsat ve tehditlerimiz ile ilgili görüşleri alınmıştır. Okulumuzun güçlü, zayıf yönleri, fırsatlarını ve tehditlerini belirlemek için okul/kurum yöneticilerine yönelik yapılan eğitimlerde gruplar oluşturularak ekip çalışmaları yapılmış, görüşleri alınmıştır. Stratejik planlama ekibi tarafından yapılan toplantıda önceliklendirilen güçlü, zayıf, fırsat ve tehditler 2015-2019 stratejik planda yer alan GZFT analizi sonuçları ile kıyaslanmış ve son halini almıştır.

ZAYIF YÖNLER	PLAN DÖNEMİ SONUNDA GÜÇLÜ DURUMA GELEN MADDELER
<ul style="list-style-type: none"> -Okul kütüphanesinden yararlanamıyoruz. -Üniversite hazırlığı için yeterli kaynak yok -Öğle tatili yetersiz 	<ul style="list-style-type: none"> -Okul kütüphanesinin sürekli açık tutulması sağlanmıştır. -Okulumuzda destek ve yetiştirme kursları düzenli olarak açılmaktadır. -Okulumuz tam gün eğitim vermekte olup, öğle arası yönetmeliğe uygun olarak 45 dakikadır.
TEHDİTLER	PLAN DÖNEMİ SONUNDA GÜÇLÜ DURUMA GELEN MADDELER
<ul style="list-style-type: none"> - Okulun mahalle arasında ve evlere yakın olması 	<ul style="list-style-type: none"> -Okulun bulunduğu çevrenin bir tehdit unsuru oluşturmadığı gözlemlenmiştir.

5.2. 2019-2023 İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir. Okulumuz Subayevleri Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi de MEB 2019-2023 Stratejik Planı doğrultusunda şekillendirdiği stratejik planını, yine MEB'in belirlediği izleme değerlendirme sistemine göre takip edecektir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Okulumuza ait 2019-2023 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.

Subayevleri Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, harcama birimlerin sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; harcama birimlerinin sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Ayrıca, Okul/Kurum/Bakanlık düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleşme yüzdesi Bakanlık izleme-değerlendirme sistemi üzerinden takip edilecek ve göstergelerin gerçekleşme durumları düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci Dönem	Her yılın temmuz ayı içerisinde	Harcama birimlerinin sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak- Temmuz
İkinci Dönem	İzleyen yılın şubat ayı sonuna kadar	Harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl



Subayevleri MTAL İzleme ve Değerlendirme Döngüsü



SUBAYEVLERİ MTAL MÜDÜRLÜĞÜ 2019-2023 STRATEJİK PLANI BİRİM SORUMLULUKLARI

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİMLER	ANA SORUMLU
TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	Hedef 1.1. İlimizdeki tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesine yönelik etkin bir ölçme ve değerlendirme yapılacaktır.	1	Örgün eğitimden ayrılmaların önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik öğrenci devamsızlıkları izlenecek bunlara göre öğrenci görüşmesi, veli görüşmesi ve aile ziyareti gibi çalışmalar yapılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI, SINIF REHBER ÖĞRETMENLERİ, OGYE EKİP	MÜDÜR YARDIMCISI
		2	Devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespit etmek amacıyla araştırmalar yapılacak ve araştırma sonuçlarına göre önlemler alınacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI REHBERLİK SERVİSİ	MÜDÜR YARDIMCISI
		3	Sosyoekonomik açıdan dezavantajlı olan öğrencilerimizin ailelerine ev ziyaretleri düzenlenecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI, SINIF REHBER ÖĞRETMENLERİ, REHBERLİK SERVİSİ	MÜDÜR YARDIMCISI
		4	Sosyoekonomik açıdan dezavantajlı olan öğrencilerimizin velilerine yönelik seminerler düzenlenecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI REHBERLİK SERVİSİ	MÜDÜR YARDIMCISI
		5	Hayat boyu öğrenme kapsamında mesleki kursların çeşitliliği ve katılımcı sayısı artırılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCILARI, İLGİLİ ALAN ÖĞRETMENLERİ	MÜDÜR YARDIMCISI
		6	Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığına bağlı yetiştirme yurtlarından gelen öğrencilerimizin uyumunu kolaylaştıracak etkinlikler düzenlenecektir.	MÜDÜR YARDIMCILARI, REHBERLİK SERVİSİ	MÜDÜR YARDIMCISI
		7	Yurtdışından gelen öğrencilerimizin entegrasyonunu kolaylaştıracak etkinlikler düzenlenecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI REHBERLİK SERVİSİ	MÜDÜR YARDIMCISI
		8	Hayat boyu öğrenme kapsamında mesleki kursların çeşitliliği ve katılımcı sayısı artırılacaktır	MÜDÜR YARDIMCISI İLGİLİ ALAN ÖĞRETMENLERİ	MÜDÜR YARDIMCISI
		9	Kaynaştırma öğrencilerimize yönelik her ders için BEP hazırlanacak ve uygulanacaktır. Yapılan değerlendirmeler BEP doğrultusunda uygulanacaktır. Kaynaştırma öğrencilerimizin okula devamını sağlayacak imkanlar sunulacaktır Kaynaştırma öğrencilerimize yönelik destek eğitim hizmeti verilecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI REHBERLİK SERVİSİ	MÜDÜR YARDIMCISI



TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİMLER	ANA SORUMLU
TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	Hedef 2.1. Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.	1	Yüksek Öğrenime Geçiş Sınavına hazırlanan öğrencilere rehberlik edilecek ve Yüksek Öğrenime Geçiş Sınavına hazırlanan öğrencilerimiz için kurs açılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI REHBERLİK SERVİSİ TÜM ÖĞRETMENLER	MÜDÜR YARDIMCISI
		2	Mezun olan öğrencilerimiz izlenecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI REHBERLİK SERVİSİ MEZUNLARI İNCELEME KOMİSYONU	MEZUNLARI İZLEME KOMİSYONU
		3	Derslerde farklı yöntem ve teknikler uygulanacak ve bu konuda öğretilere hizmet içi eğitim seminerleri düzenlenecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI REHBERLİK SERVİSİ MEZUNLARI İNCELEME KOMİSYONU	MÜDÜR YARDIMCISI
		4	Sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak ve bu durum oluşturulan sistem sayesinde sağlıklı bir biçimde izlenecektir	MÜDÜR YARDIMCISI ÖĞRETMENLER	MÜDÜR YARDIMCISI
		5	Okulumuzda açılan kurs/egzersiz sayısı ve çeşidi artırılacak ve öğrencilerimizin bunlara aktif katılımı sağlanacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI ÖĞRETMENLER	MÜDÜR YARDIMCISI
		6	Okul kütüphanesinde bulunan kitap sayısı ve çeşidi artırılarak öğrencilerin kütüphaneyi aktif kullanımı izlenecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI ÖĞRETMENLER KÜTÜPHANE KULUBÜ	MÜDÜR YARDIMCISI
		7	Sınıf öğretmenliği yerine danışman öğretmenlik uygulamasına gidilecek böylelikle öğrencilerimiz daha yakından tanınmış olacak ve sorunlarına daha hızlı ve etkili çözümler üretilebilecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI ÖĞRETMENLER	MÜDÜR YARDIMCISI
		8	Öğrencilerin devam devamsızlık durumları danışman öğretmen ve okul idaresi tarafından takip edilecek, veli durum hakkında düzenli aralıklarla bilgilendirilecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI ÖĞRETMENLER	MÜDÜR YARDIMCISI
		9	FATİH projesi kapsamında öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yeterlilikleri artırılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI ÖĞRETMENLER	MÜDÜR
		10	Yapılan her yazılı sınavın ardından sınav analizi yapılacak ve zümrede analizlerin sonuçları tartışılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI ÖĞRETMENLER	MÜDÜR YARDIMCISI
		11	Ulusal ve uluslara arası yarışmalar için öğretmen görevlendirmeleri yapılarak öğrencilerle iletişim daha sağlıklı bir biçimde sağlanacaktır. Okulda ulusal yarışmalara düzenlenecektir. Ulusal ve uluslararası yarışmalarda dereceye giren öğrenciler ödüllendirilecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI ÖĞRETMENLER	MÜDÜR YARDIMCISI
		12	Öğrenci memnuniyet anketleri uygulanacak ve objektif bir biçimde değerlendirilmeye alınacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI ÖĞRETMENLER	MÜDÜR YARDIMCISI
		13	Okulda düzenlenen veli toplantısı ve velilere yönelik faaliyetler velilere duyurulacak ve katılımlarında rehberlik edilecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI ÖĞRETMENLER	MÜDÜR YARDIMCISI



TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİMLER	ANA SORUMLU
TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	Hedef 2.2. Ortaöğretim, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrencilerin yetiştirilmesi için gerekli önlemler alınacaktır.	1	Sektörle iş birliği yapılarak atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin ilgili sektördeki gelişmeleri ve işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri ve öğrencilere bu yönde rehberlik etmeleri sağlanacaktır.	ALAN ŞEFLERİ ALAN ÖĞRETMENLERİ	ALAN ŞEFLERİ
		2	KOBİ'ler ve büyük ölçekli firmalar ile endüstriyel Ar-Ge kapsamında iş birliği yapması sağlanacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI ALAN ŞEFLERİ ALAN ÖĞRETMENLERİ	MÜDÜR YARDIMCISI
		3	Mesleki ve teknik eğitimde girişimcilik, yaratıcılık ve yenilikçilik kültürünün yerleşmesi için mevcut süreçler değerlendirilerek gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI ALAN ŞEFLERİ ALAN ÖĞRETMENLERİ	MÜDÜR YARDIMCISI
		4	Bireylerin ve sektörün ihtiyaç duyduğu kalitede bir mesleki ve teknik eğitime ulaşmak için güncel, ölçülebilir ve sürdürülebilir bir kalite sistemi oluşturulacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI ALAN ŞEFLERİ ALAN ÖĞRETMENLERİ	MÜDÜR YARDIMCISI
		5	İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamalarının etkin bir şekilde izlenip ve değerlendirilecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI ALAN ŞEFLERİ ALAN ÖĞRETMENLERİ	MÜDÜR YARDIMCISI
		6	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin engel durumlarına göre yapabilecekleri meslekler ve bu meslekler için gerekli yeterlilikler belirlenecek, böylelikle bu öğrencilerimiz uygun alana yönlendirilecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI REHBERLİK SEVİSİ ALAN ŞEFLERİ ALAN ÖĞRETMENLERİ	MÜDÜR YARDIMCISI
		7	Hayat boyu öğrenme çerçevesinde yetişkinlere yönelik açılan kursların sayısı ve çeşidi artırılabilecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI ALAN ÖĞRETMENLERİ	MÜDÜR YARDIMCISI



TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİMLER	ANA SORUMLU
TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE	Hedef 3.1. Bakanlık hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.	1	Öğretmen ve öğrenci oranını dengede tutmak amacıyla çalışmalar yapılacaktır.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI	MÜDÜR
		2	Lisans üstü öğrenim gören personelimiz desteklenecektir.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI	MÜDÜR
		3	Çalışanların görevlendirilmesinde aldığı eğitim, sahip olduğu geçerli sertifikalar ve yabancı dil becerisi gibi yeterlilikler dikkate alınacaktır.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI	MÜDÜR
		4	Çalışanların bilgi ve görgü düzeylerini artırmak, tecrübe paylaşımını sağlamak amacıyla çalışan hareketliliği de dâhil olmak üzere ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla ortak faaliyetler yapılacaktır.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI	MÜDÜR
		5	Çalışanlarının motivasyon ve iş doyumunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI	MÜDÜR
		6	Hizmet içi eğitimle ilgili duyurular öğretmenlerimize ilan edilecek ve katılımları için desteklenecektir.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI	MÜDÜR
		7	Öğretmenlerimize yönelik proje hazırlama eğitimi planlanacak ve ilgili kişiler tarafından bu eğitimin verilmesi sağlanacaktır.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI	MÜDÜR
		8	Çalışanlarımıza yönelik iftar yemeği, öğretmenler günü kutlaması, doğum günü kutlaması, ev ziyaretleri, okul gezileri gibi etkinlikler düzenlenecektir.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI	MÜDÜR
		9	Temizlik vb. alanlardaki destek personel ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI	MÜDÜR



TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİMLER	ANA SORUMLU
TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE	Hedef 3.2. Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.	1	Derslik başına düşen öğrenci sayısını azaltmak için yatırım ve harcamalar planları ihtiyaç analizleri doğrultusunda hazırlanacaktır.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI OKUL AİLE BİRLİĞİ	MÜDÜR
		2	Okulumuz onarım ve bakım ihtiyaçlarının tespiti ve karşılanması için bütçe etkin bir biçimde kullanılacak ve kontrol mekanizması oluşturulacaktır.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI OKUL AİLE BİRLİĞİ	MÜDÜR
		3	Okulumuzun maddi ve doğal kaynaklarının tasarrufuna gidilecek ve bununla ilgili çalışmalar düzenlenecektir.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI OKUL AİLE BİRLİĞİ	MÜDÜR
		4	Okulumuz fiziki ortamlarına ilişkin standartlar güvenlik, hijyen ve konfor şartları dikkate alınarak geliştirilecektir.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI OKUL AİLE BİRLİĞİ	MÜDÜR
		5	Okul bahçemizin öğrenciler tarafından etkin kullanımı sağlanacaktır.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI OKUL AİLE BİRLİĞİ	MÜDÜR
		6	Okulumuz ortamı özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve var olan destek eğitim odası geliştirilecektir.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI OKUL AİLE BİRLİĞİ	MÜDÜR
		7	Okul personelimizin ihtiyacına cevap verebilecek nitelikte sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere yönelik alanlar oluşturulacaktır.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI OKUL AİLE BİRLİĞİ	MÜDÜR
		8	Kütüphanemizin etkin kullanımı için elektronik ortamda veri düzenlemesi yapılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI KÜTÜPHANE KULÜBÜ	MÜDÜR
		9	Kütüphanemizde var olan kitap sayısı ve çeşidi artırılabilecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI KÜTÜPHANE KULÜBÜ	MÜDÜR YARDIMCISI
		10	Okulumuza tahsis edilen bütçe etkili ve verimli bir şekilde kullanılacaktır.	MÜDÜR MÜDÜR YARDIMCISI OKUL AİLE BİRLİĞİ	MÜDÜR
		11	Okulumuzda acil durum tatbikatları düzenli ve belirli aralıklarla yapılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI İLGİLİ KULÜP	MÜDÜR YARDIMCISI